PROGRAM MENTOR MENTEE 2008 SEK.KEB SERKAM DARAT, MERLIMAU MELAKA

1.0 PENDAHULUAN

Untuk mencapai kecemerlangan, sesuatu usaha yang jitu haruslah dilakukan. Sejajar dengan misi dan visi sekolah yang menitikberatkan pencapaian cemerlang murid-murid dari segi kurikulum, kokurikulum dan perkembangan sahsiah. Bagi mencapai tujuan ini, semua pihak perlu menggembling tenaga bagi menjayakannya. Perubahan dan kemajuan dalam bidang pendidikan yang pesat dan sentiasa berubah mengikut peredaran masa menuntut kita warga pendidik agar sentiasa bersedia menghadapi apa jua rintangan. Sehubungan dengan itu, salah satu program ke arah kecemerlangan yang boleh membantu ialah **Program Mentor Mentee.** Program mentor mentee ialah suatu program yang dirangka khusus kepada pelajar Tahun Enam 2008 yang seramai 82 orang.

2.0 RASIONAL

Pelajar Tahun Enam memerlukan seorang mentor yang dapat membimbing mereka dengan baik bagi Ujian Penilaian Sekolah Rendah (UPSR).

3.0 MATLAMAT

Membentuk para pelajar tahun enam 2008 yang fokus dalam pelajaran dan mempunyai sahsiah diri yang baik serta menjadikan Sekolah Kebangsaan Serkam Darat sebagai sekolah contoh di daerah Jasin yang cemerlang dalam Ujian Penilaian Sekolah Rendah serta laporan aktiviti secara *on-line* dapat membantu ibubapa memantau perkembangan anak-anak jagaannya.

4.0 OBJEKTIF

4.1 Membantu, membimbing, menasihati dan menunjuk ajar pelajar (mentee) dalam setiap aspek pembelajaran mereka agar pelajar dapat belajar dengan berkesan.

4.2 Memantau perkembangan pelajaran Mentee dari semasa ke semasa agar mencapai sasaran yang ditetapkan oleh sekolah.

4.3 Mewujudkan perhubungan mesra di antara pelajar dan guru dan seterusnya guru-guru boleh membantu menyelesaikan masalah mereka khususnya yang berkaitan dengan pelajaran.

4.4 Membimbing pelajar (mentee) dalam aspek emosi.

4.5 Mewujudkan sikap hormat dan sayang murid-murid terhadap rakan mereka, guru-guru dan sekolah.

5.0 KUMPULAN SASARAN & JANGKA MASA PROGRAM

Pelajar seramai 82 orang dibahagikan kepada 20 kumpulan dan setiap kumpulan mempunyai seorang mentor dan. Program bermula dari Mac hingga Ogos 2008.
Lihat Lampiran 1

6.0 TATACARA

6.1 Perjumpaan mingguan akan diseragamkan untuk semua mentor mentee pada satu masa tertentu. Satu sesi perjumpaan memakan masa selama 20-30 minit. Tarikh aktiviti dicadangkan seperti dalam *lampiran 3.*

6.2 Jika Mentee terlibat dengan sebarang urusan luar pada hari berkenaan, bolehlah diubah ke tarikh lain pada minggu berkenaan. Mentor haruslah memberitahu Mentee jika ada sebarang perubahan hari perjumpaan.

7.0 PERANAN MENTOR

7.1 Membina hubungan mesra dengan Mentee dan mewujudkan kejelekitan supaya apa jua masalah berkaitan pelajaran dapat diselesaikan.

7.2. Memberi bimbingan dan dorongan kepada Mentee agar mempunyai keazaman dan keyakinan untuk menghadapi peperiksaan.

7.3 Memberi bimbingan cara belajar dengan berkesan dan sistematik kepada Mentee.

7.4 Mengadakan perjumpaan mingguan dengan Mentee dalam kumpulannya untuk mengetahui perkembangan pelajaran dan memberi teguran membina. Juga bertanyakan jika ada hal-hal peribadi Mentee yang mengganggu pelajaran.

7.5 Perkara-perkara lain yang difikirkan dapat membantu mencapai objektif program.

7.6 Mewujudkan hubungan baik dengan ibu bapa Mentee.

8.0 PERANAN MENTEE

Menghadiri perjumpaan dengan Mentornya untuk:

8.1 Membincangkan perkembangan pelajaran semasa.

8.2 Melaporkan keputusan ujian ujian bulanan, peperiksaan semester dan ujian percubaan untuk dibincangkan bersama bagi meningkatken prestasi mereka.

8.3 Membincangkan apa jua masalah yang mengganggu pelajaran mereka.

8.4 Mendengar dan menerima sebarang teguran daripada Mentornya dengan hati yang terbuka dengan tujuan untuk meningkatkan prestasi.

8.5 Berkongsi pendapat dengan rakan Menteenya untuk bersama-sama memperolehi keputusan yang cemerlang dalam UPSR.

9.0 JAWATANKUASA PROGRAM

Lihat Lampiran 2

10.0 PENGISIAN

Cadangan aktiviti disediakan sebagai garis panduan dalam menjalankan aktiviti bagi mencapai matlamat program. Laporan setiap perjumpaan akan dihantar oleh Mentor secara on-line. Semua ibu bapa dapat menyemak laporan perjumpaan mentor-mentee dalam laman web sekolah. (www.sekolah.mmu.edu.my/skserkamdarat)

Lihat lampiran 3

11.0 PENILAIAN

11.1 Penilaian berterusan dari semasa ke semasa berdasarkan keputusan ujian, peperiksaan percubaan dan UPSR mentee yang dihantar kepada pengetua.

11.2 Perkembangan sahsiah Mentee melalui pemerhatian di dalam dan di luar bilik darjah dan juga berdasarkan laporan guru-guru lain.

12.0 BELANJAWAN

Lihat Lampiran 4

Disediakan Oleh,

____

(NOR ARZAH BT HUSSIN)
Setiausaha,
Program Mentor Mentee 2008
SK Serkam Darat, Merlimau
MELAKA

Disahkan Oleh,

____

(TN.HJ ADAM B. MD DALI)
Penasihat,
Program Mentor Mentee 2008
SK Serkam Darat, Merlimau
MELAKA

LAMPIRAN 1

KUMPULAN MENTOR MENTEE 2008

Kumpulan 1

Mentor : EN. ABDUL RASHID B. ISMAIL
No.Tel : 019-6848210

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Ahmad Afnan B. Mustafa	6A	O6-2636415
2.	Amin B. Muhammad	6A	016-6506759
3.	Khanhaziq Wafiy B. Khanizman	6A	06-6061559
4.	Muhammad Amzar B. Muhammad Sani	6A	06-2632345

Kumpulan 2

Mentor : EN. ABD KADIR B. HJ HAMIDUN
No Tel : 017-3743493

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Muhammad Azizi B. Abu Hasim	6A	06-2636413
2.	Muhammad Nadzim B. Nor Azmi	6A	06-26329900
3.	Muhammad Naqib B. Johari	6A	06-2636709
4.	Putera Mohd Nazmirul Iman B. Morlin	6A	06-2633992

Kumpulan 3

Mentor : USTAZ ELLIYAS ZAIDY B. MOHD YUSOF
No Tel : 013-6131393

Bil	Nama Mentee	Tahun	No.Telefon
1.	Muhammad Syafiq B. Zainor Din	6A	012-7579413
2.	Nazrul Zimam B. Mohd Tahar	6A	017-3532279
3.	Nur Hakimi B. Jasmi	6A	017-3138465
4.	Muhammad Izzudin B. Jamil	6A	06-2631048

Kumpulan 4

Mentor : EN.ISHKANDAR B. HALILAN
No Tel : 019-2652575

BIL	Nama Mentee	Tahun	No. Tel
1.	Muhammad Shakir B. Khairul Anuar	6A	017-6740081
2.	Muhammad Amirul Mukminin B. Azmi	6K	06-2634232
3.	Muhammad Luqman Amir B. Kamarudin	6K	012-6257462
4.	Muhammad Saiful Nizam B. Mohd Zulkifli	6K	013-6876059

Kumpulan 5

Mentor : EN.AZMEER BIN MUHTAR
No.Tel : 012-6781343

Bil	Nama Mentee	Tahun	No.Telefon
1.	Amira Syuhada Bt. Abd Razak	6A	06-26330003
2.	Nurul Shafiqah Bt Hassan	6A	06-2636203
3.	Elfida Noor Fajrin Bt. Supriyadi	6A	013-6205240
4.	Filzah Darwisyah Bt Jamaludin	6A	012-9746773

Kumpulan 6

Mentor : EN. MOHD ASRI BIN ABD HALIM
No Tel :013-6484622

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Noor Shafiqah Bt Rosli	6A	013-6202480
2.	Nur Amiratul Husna Bt Mustafa Kamal	6A	06-2636381
3.	Nur Suhaila Bt Abd Halim Shah	6A	06-2636985
4.	Nur Haziqah Bt Azman	6A	06-2631993

Kumpulan 7

Mentor : PN. ROZITA BT ABU
No Tel : 019-6007939

BIL	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Nurul Atika Bt Md Yusop	6A	06-2681632
2.	Norzawanah Bt Othman	6A	012-2543375
3.	Nur Iffa Najwa Bt Ashari	6A	06-2636906
4.	Nur Syamimi Bt Abd Majid	6A	06-2636881

Kumpulan 8

Mentor : CIK IRDAWATI BT. BASRI
No Tel : 012-2535581

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Siti Athira Balqisa Bt M. Arasz	6A	013-3229661
2.	Nur Shahida Bt Abu Hanifah	6A	017-6272928
3.	Nur Shahirah Bt Abdullah	6A	016-2889255
4.	Izzatul Anis B. Zamri	6A	012-6375766

Kumpulan 9

Mentor : PN. UNAISAH BT BERAHIM
No Tel : 019-6355636

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Mohd Yusuf B. Razif	6A	06-2631124
2.	Muhammad Ali Imran B. Ramly	6A	019-2338592
3.	Muhammad Muzammil B. Awaldin	6A	019-6581890
4.	Muhammad Azim B. Abd. Rahim	6A	06-2635489

Kumpulan 10

Mentor: PN. AIZA BT AWANG
No Tel : 017-2266847

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Muhammad Abd Hafiz B. Zulkifli	6A	06-2631124
2.	Muhammad Hanif B. Hadzahar	6A	013-6372812
3.	Muhammad Munzir B. Rezal	6K	017-3099545
4.	Iskandar Hakim B. Omar	6K	016-6472965

Kumpulan11

Mentor : PN. LEE AI ENG
No Tel : 013-6190378

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Muhammad Asraf B. Rahmad	6K	06-2635046
2.	Muhammad Syafiq B. Ayob	6K	017-6772158
3.	Nur Hanifah B. Ibrahim	6K	06-2634779
4.	Asyraf Zakwan B. Abd Rahim	6K	06-2634611

Kumpulan 12

Mentor : PN.MARTINA BTMOHD NOR
No Tel : 013-6300807

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Khairunnisa Anith Bt Kudus	6A	013-6181287
2.	Irna Fazira Bt Bahari	6K	017-6397314
3.	Sangetha A/P Paramasivan	6K	06-2636774
4.	Ain Nasyrah Bt Abd Aziz	6K	016-6954025
5.	Nurul Hidayah Bt Mahmud	6A	019-6864994

Kumpulan 13

Mentor : PN. SUHAILA BT ISHAK
NO Tel : 016-9715677

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Siti Aishah Bt. Md Jadi	6K	017-6880794
2.	Melissa Bt. Roimainoh	6K	
3.	Nur Ana Amirah Bt. Ismizan	6K	013-6424419
4.	Siti Aisyah Bt Lailatul Akbar	6K	016-6457048
5.	Nur Maizatul Adlin Bt Mokhtar	6K	06-2631371

Kumpulan 14

Mentor : PN.SUHAIDA BT HAMZAH
No Tel : 017-6753665

Bil	NAMA PELAJAR	TAHUN	NO. TELEFON
1.	Nur Fikri Bt Jefri	6K	017-2556460
2.	Mohd Aiman Faiz B. Mohd Jais	6K	06-2635219
3.	Muhammad Firdaus B. Samat	6K	017-6400621
4.	Muhammad Hafizuddin B. Hanafi	6K	017-3766489

Kumpulan 15

Mentor : CIK HASNAH BT. DOLMAT
No Tel : 016-6710237

Bil	Nama Mentee	Tahun	No.Telefon
1.	Muhd Firdaus Amirul Isyraf B. Abdullah	6K	016-6584677
2.	Muhammad Nur Imran B. Zaidi	6K	017-6257612
3.	Mohd Faizal B. Suraidi	6K	0-2633175
4.	Muhammad Nur Hafizi B. Rostam	6K	012-6763472

Kumpulan 16

Mentor : CIK SUFIAHANA BT MAHZAN
No Tel : 013-7442811

Bil	Nama Mentee	Tahun	No.Telefon
1.	Asraf Nor Amir B. Salim	6K	06-2633873
2.	Muhammad Danial B. Tuah	6K	06-2332248
3.	Muhammad Hafizuddin B.Roslan	6K	012-3765368
4.	Muhammad Azzamudin B. Dris	6K	017-6090134

Kumpulan 17

Mentor : EN. ZAILEY B. HUSIN
No Tel : 013-6782774

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Muhammad Fakhrulradzie B. Hanafiah	6K	012-6225250
2.	Muhammad Zuhairi B. Amin	6K	013-6936943
3.	Muhd Arman Shah B. Allapichay	6K	019-2980464
4.	Muhammad Huddin B. Mohd Nasir	6K	016-6207141

Kumpulan 18

Mentor : PN.SARIDASALWA BT ISHAK
No Tel : 013-7262207

Bil	Nama Mentee	Tahun	No.Telefon
1.	Muhammad Hakimi B. Ab Ghani	6K	06-2634595
2.	Muhammad Azrul B. Azhar	6K	013-6491345
3.	Muhammad Yunus B. Zulyadain	6K	
4.	Muhd Khairul Ridzuwan B. Saman	6K	017-6903397

<u>Kumpulan 19</u>

Mentor : PN SAPIAH BT DAUD
No Tel : 012-3434661

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Imran Hakimi B. Yusof	6K	018-6085806
2.	Muhammad Ridzuan B. Rahman	6K	012-6934510
3.	Muizat B. Hashim	6K	
4.	Muhammad Hanif B. Hadzahar	6A	013-6372812

<u>Kumpulan 20</u>

Mentor : NORZILAWATY BT MOHD YUSOF
No Tel : 012-3643805

Bil	Nama Mentee	Tahun	No. Telefon
1.	Qayyum Haiyum B. Abd Aziz	6K	06-2610731
2.	Muhammad Azlanudin B. Kalit	6A	06-2635387
3.	Muhammad Hafizzudin B. Hanafi	6K	017-3766489
4.	Muhammad Fitri B. Abdullah	6K	06-2633287

LAMPIRAN 2

JAWATANKUASA PROGRAM MENTOR MENTEE SKSD 2008

PENASIHAT	**: ENCIK ADAM BIN MD. DALI** ***Guru Besar SKSD***
PENASIHAT BERSAMA	**: EN.JASMI BIN BACHIK** ***Naib Pengerusi PIBG***
PENGERUSI	**: PN. FADHILAH BTE. EMBI** ***GPK Kurikulum SKSD***
NAIB PENGERUSI 1	**: EN. OMAR BIN ISMAIL** ***GPK HEM SKSD***
NAIB PENGERUSI 2	**: USTAZ SAUFI BIN YUSOF** ***GPK Kokorikulum SKSD***
PENYELARAS	**: ABDUL KADIR BIN HJ. HAMIDUN** **(*Guru Bimbingan Dan kaunseling)***
SETIAUSAHA	**: NOR ARZAH BT HUSSIN** **(Guru Pelatih IPPM)**
N/ SETIAUSAHA 1	**: NOORFARIZAN BT MUHAMMAD DI** **(Guru Pelatih IPPM)**
N/SETIAUSAHA 2	**: NIK ROSLINA BT MUHAMAD** **(Guru Pelatih IPPM)**
AHLI JAWATAN KUASA	**: USTAZ ELYAS ZAIDY B. MOHD YUSOF** **EN. AZMEER BIN MUKHTAR** **EN. ISKANDAR B. HALILAN** **PN. UNAISAH BT BERAHIM** **PN. ROZITA BT ABU** **PN. MARTINA BT MOHD NOR** **CIK IRDAWATI BT BASRI** **USTAZAH NORZILAWATY BT MOHD YUSOF**

LAMPIRAN 3

CADANGAN AKTIVITI

MINGGU	AKTIVITI
PERTAMA (5 Mac 2008)	**MEMBINA HUBUNGAN** Membina hubungan, melayan, mendengar dan memahami .Perkara-perkara yang perlu disentuh seperti i. bertanya khabar, mengucapkan salam atau kata-kata aluan dan menerangkan tujuan kelompok. ii. berkenalan (mengenali butiran diri, keluarga, matlamat akademik, pilihan bidang kerjaya dan cita-cita) iii. menamakan kelompok, logo, motto atau slogan kelompok. membentuk matlamat kelompok dan matlamat kendiri setiap ahli kelompok
KEDUA (26 Mac 2008)	**MEMBINA SIKAP MENGHARGAI PERBEZAAN & KEUNIKAN INDIVIDU** Tujuan : 1. Membantu mentee mengenalpasti kekuatan dan kelemahan diri. 2. Membantu mentee mengenalpasti perbezaan dirinya dengan individu lain sebagai unik individu. **Aktiviti : <u>Mengenali kekuatan dan kelemahan diri</u>** 1. Mentor menjelaskan bahawa tidak ada manusia yang bersifat sempurna. Setiap orang mempunyai kelemahan. Manusia yang berjaya mengatasi kelemahan dirinya akan berjaya mencapai cita-cita dan impiannya. 2. Mentor menjelaskan tentang sifat-sifat kelemahan diri manusia iaitu o *Kelemahan yang bersifat kekal* atau semulajadi seperti kecacatan anggota sejak lahir atau disebabkan kemalangan, penyakit yang tiada harapan untuk sembuh, kecacatan otak dan seumpamanya. Di antara kelemahan diri yang mungkin disebabkan oleh kecacatan fizikal ialah rasa rendah diri, kurang daya saing, tiada keyakinan diri, memandang orang lain terlalu hebat, suka menyalahkan diri sendiri dan sebagainya. Kelemahan tersebut seharusnya diterima dan bersedia untuk hidup bersama-samanya. o *Kelemahan peribadi* disebabkan gaya asuhan, didikan ibu bapa atau amalan keluarga yang dipelajari dan diamalkan sejak kecil lagi. Contoh; adab sopan, persepsi atau tanggapan terhadap sesuatu, kepercayaan dan amalan agama, cara berfikir yang negatif dan sebagainya. o *Kelemahan sikap dan sifat yang dipelajari dari persekitaran* (keluarga, rakan sebaya, masyarakat). Sikap atau sifat-sifat tertentu dipelajari, diterima pakai dan dipraktikkan. Melalui pelaziman operan sikap atau 3. Mentor meminta mentee menyenaraikan lima kelemahan diri mereka

	yang boleh dikenalpasti menjadi penghalang bagi menjadi seorang pelajar yang cemerlang. 4. Mentor meminta mentee menyenaraikan lima kekuatan diri yang ada atau perlu ada untuk menjadi seorang pelajar yang cemerlang. 5. Di akhir sesi mentor menjelaskan bahawa setiap individu yang cemerlang perlu ▪ Menghormati, menyayangi dan menerima diri sendiri seadanya. Perasaan menyayangi diri sendiri bermakna sentiasa memelihara diri daripada perkara atau gejala yang boleh merosakkan fizikal, mental dan akhlak. ▪ Menghormati orang lain terutama orang yang banyak memberikan jasa dan bakti seperti ibu bapa, adik beradik, guru, sanak saudara dan jiran tetangga. ▪ Menghormati rakan-rakan sekelas kerana sikap tersebut akan membolehkan mereka rela dan bersedia untuk membantu ketika menghadapi masalah atau kesulitan dalam pembelajaran. ▪ Menghormati rakan-rakan pelajar yang lain, sekurang-kurangnya mereka tidak mengganggu atau menimbulkan masalah dalam pergaulan dan akan sentiasa memberikan kerjasama.
KETIGA (2 April 2008)	**KESEDIAAN BELAJAR** **Membina Perancangan dan Pengurusan Masa Berkesan** Tujuan : 1. Membantu mentee menilai aspek pengurusan masa. 2. Membantu mentee membina perancangan masa yang berkesan Aktiviti : <u>Merancang Jadual Belajar</u> 1. Mentor meminta mentee merujuk Perancangan Jadual Belajar dan menerangkan kepada semua mentee tentang pengisian aktiviti belajar. 2. Mentor menerangkan kepada mentee bagaimana untuk memenuhi jadual tersebut dengan aktiviti belajar. Mentor meminta mentee menyediakan jadual peribadi sebagai kerja rumah
KEEMPAT (9 April 2008)	**MEMBINA SIKAP DAN AMALAN BELAJAR** **Strategi Membuat Persediaan Belajar dalam Kelas** Tujuan : Mentee dapat mengenalpasti perlakuan di dalam kelas yang ada kaitan dengan pencapaian. **Aktiviti : <u>Persediaan belajar di kelas</u>** 1. Mentor meminta mentee menyatakan persediaan yang mereka buat

	sebelum memasuki kelas pengajaran. 2. Mentor menerangkan tentang perlakuan belajar yang perlu dilakukan semasa belajar di kelas seperti a. Membaca atau membuat rujukan terlebih dahulu tajuk dan isi-isi pelajaran yang akan dipelajari di kelas nanti. b. Menyediakan bahan atau alatan belajar selengkapnya. c. Memberikan tumpuan dan konsentrasi sepenuhnya semasa guru menerang-kan sesuatu isi pelajaran. d. Bertanya kepada guru sekiranya tidak faham atau terkeliru. Jika tidak sempat bertanya catatkan soalan dan kemudian berjumpa dengan guru tersebut apabila ada kesempatan misalnya pada waktu rehat. e. Membuat catatan dalam bentuk nota isi pelajaran.
KEEMPAT (23 April 2008)	**KEMAHIRAN MENDENGAR** Tujuan : Mentee memahami dan dapat mempraktikkan kemahiran mendengar yang berkesan semasa berada di dalam kelas. **Aktiviti : <u>Kemahiran mendengar</u>** 1. Mentor membacakan petikan dan mentee mendengar tanpa membuat catatan. Mentor boleh menggunakan petikan dalam Rajah di bawah atau menyediakan petikan sendiri. 2. Mentor meminta mentee mengulangi semula apa yang telah diperkatakan oleh mentor. 3. Mentor mengulangi atau membacakan semula petikan dan meminta mentee mencatat isi petikan. 4. Mentor menjelaskan bahawa maklumat yang lengkap hanya akan diperolehi apabila mentee mendengar dengan membuat catatan. ***Seorang remaja suka suasana yang gembira, sentiasa bersukaria, gelak ketawa, bergurau senda berjenaka, membuang masa dan membuat perkara yang sia-sia. Ada kalanya dia suka mereka-reka cerita serta berpura-pura bahawa dia sudah berjaya. Apa, bagai-mana dan bila dia berjaya tiada siapa yang percaya. Dia berasa kecewa hingga terbawa-bawa jiwa yang lara ke rimba noda dan dosa mendamba rasa bahagia.*** 5. Di akhir sesi mentor menjelaskan a. Manusia mempunyai kelemahan diri iaitu sifat mudah lupa. b. Aktiviti mendengar dan mengingat akan menjadi lebih berkesan sekiranya pelajar membuat sendiri catatan. c. Konsentrasi (tumpuan dan perhatian) dan minat merupakan kunci

	kepada keberkesanan aktiviti mendengar. d. Aktiviti mendengar dalam kelas merupakan pemerolehan sumber yang primer atau sumber asal yang dapat memantapkan kefahaman dan ingatan pelajar terhadap isi pelajaran. e. Setiap halangan semasa aktiviti mendengar perlu diatasi untuk mendapatkan konsentrasi.
KELIMA & KEENAM (7 & 21 Mei 2008)	**STRATEGI MENINGKATKAN AKTIVITI BELAJAR** Tujuan : Mentee dapat mengenalpasti perlakuan di dalam kelas yang boleh dan perlu dipertingkatkan. **Aktiviti : <u>Meningkatkan aktiviti pembelajaran</u>** 1. Mentor bertanya kepada mentee bagaimana mereka meningkatkan aktiviti pembelajaran terutama sewaktu hampir dengan ujian atau peperiksaan. 2. Setiap mentee perlu menyenaraikan dan menyusun aktiviti mengikut keutamaan apabila menjelang peperiksaan. Misalnya : melengkap dan mengemaskini nota pelajaran, meningkatkan latihan dan melatih tubi soalan yang berorientasikan peperiksaan berkaitan tajuk-tajuk atau aspek yang didapati lemah, membentuk kelompok perbincangan (*study group*), menggunakan strategi mengingat yang betul dan berkesan dan meningkatkan motivasi diri ketika menghadapi pelbagai halangan belajar. 3. Mentor menerangkan tentang kaedah membentuk kelompok perbincangan atau kumpulan belajar. a. Bentuk kumpulan belajar yang kecil yang terdiri daripada 4 atau 5 orang rakan-rakan yang serasi dan komited untuk belajar. b. Pilih 4 atau 5 mata pelajaran yang sukar dikuasai. c. Bagi setiap mata pelajaran lantik seorang pengerusi yang dianggap pakar atau mahir dalam mata pelajaran tersebut. d. Lantik seorang pencatat bagi setiap mata pelajaran. e. Pilih tajuk-tajuk yang mencabar dan sukar dikuasai. f. Gunakan masa 'kelapangan' seperti semasa ketiadaan guru di kelas, pada waktu petang, waktu kelas persediaan atau di hujung minggu. g. Masukkan aktiviti kelompok perbincangan dalam jadual waktu belajar peribadi. h. Pilih tempat yang sesuai dan gunakan kaedah perbincangan yang sistematik dan berkesan. i. Kaedah perbincangan dapat meningkatkan kefahaman, daya ingatan, variasi (kepelbagaian) dan juga kreativiti ketika menjawab soalan. 4. Mentor menerangkan kaedah perbincangan berkesan. a. Peranan pengerusi mengetuai perbincangan. i. Pengerusi memberi peluang semua ahli memberikan pendapat. ii. Pastikan tiada penyimpangan tajuk dalam perbincangan. iii. Pengerusi mampu menghuraikan atau menjelaskan sebarang keraguan atau kemusykilan berkaitan isi pelajaran dibincang. Jika tidak dapat dihuraikan, perluditangguh untuk dirujuk

	kepada guru. b. Peranan pencatat ialah mencatat semua isi-isi penting hasil perbincangan. c. Tetapkan matlamat dan satu tajuk yang khusus untuk dibincangkan. d. Gunakan masa perbincangan secara maksimum iaitu perbincangan hanya tertumpu kepada tajuk yang telah ditetapkan. e. Setiap perbincangan perlu ada hasilnya. Setiap hasil perlu dikongsi oleh semua ahli kelompok perbincangan.
KETUJUH (18 Jun 2008)	**STRATEGI MENGHADAPI UJIAN DAN PEPERIKSAAN** Tujuan : 1. Membantu mentee membina persepsi yang positif terhadap ujian dan peperiksaan. **Aktiviti : <u>Teknik menghadapi peperiksaan</u>** 1. Mentor menerangkan perbezaan di antara ujian dengan peperiksaan. *Ujian* – aktiviti untuk memeriksa tahap kecapaian (prestasi) pelajar semasa atau selepas setiap topik tertentu dipelajari. *Peperiksaan* – aktiviti untuk memeriksa prestasi pelajar secara keseluruhan atau dalam tempoh tertentu tentang apa yang telah dipelajari. 2. Mentor meminta setiap mentee memberikan apakah masalah yang mereka hadapi ketika menduduki ujian atau peperiksaan. 3. Mentor menerangkan strategi dan teknik menghadapi peperiksaan.
KELAPAN & KESEMBILAN (2 Julai 16 Julai 2008)	**MENGENDALIKAN TEKANAN UJIAN** Tujuan : Mentee belajar cara-cara mengendalikan kerungsingan atau stres ujian. **Aktiviti : <u>Menghadapi tekanan atau stres</u>** 1. Mentor memberikan satu ujian mudah matematik kepada mentee. 2. Mentor menjelaskan bahawa untuk menghadapi ujian atau peperiksaan memerlukan persediaan. Jika isi-isi pelajaran tidak dipelajari dan mentee tidak bersedia, mentee akan menghadapi tekanan atau stres. 3. Persediaan yang perlu dibuat ialah a. Mempelajari bahan atau isi pelajaran. b. Memahami dan mampu menerangkan semula isi pelajaran. c. Mampu menterjemahkan atau mengaplikasi semula isi-isi pelajaran dalam bentuk menjawab soalan-soalan peperiksaan. 4. Di akhir sesi mentor menjelaskan a. Terdapat banyak faktor yang menimbulkan tekanan belajar. Kebanyakan faktor berpunca daripada diri pelajar itu sendiri. b. Faktor-faktor yang menyebabkan tekanan belajar ialah i. Pelajar tidak membuat persediaan lebih awal. ii. Pelajar tidak memahami bahan atau isi pelajaran tetapi tidak mahu bertanya atau berusaha untuk memahaminya di peringkat awal.

	iii. Pelajar suka bertangguh kerana mengharapkan ada kelapangan masa pada masa akan datang. iv. Memandang ringan terhadap masalah dan bersikap tidak serius ketika menangani masalah yang dihadapi. Bagi setiap masalah, walaupun kecil atau remeh perlu ditangani sebelum ianya membesar, menjadi rumit dan sukar dibendung. v. Pelajar tiada kemahiran atau tidak dapat mengurus masa dengan baik.
30 Julai, 6 Ogos, & 27 Ogos 2008	**Perbincangan isu-isu semasa* dan berbangkit. **Motivasi Kendiri* sebagai persediaan menghadapi UPSR **Muhasabah diri*

*** ***Perubahan aktiviti mengikut kreativiti mentor masing-masing***

LAMPIRAN 4

BELANJAWAN

BIL	PERKARA	JUMLAH (RM)
1.	Photostat buku program Mentor Mentee	100
2.	Brosur majlis pelancaran	10
3.	Bahan edaran Mentee	50
4.	Dokumentasi	30
	JUMLAH	200